

CONVOCATORIA A CONCURSO INTERNO DE MERITOS Y OPOSICIÓN

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN			EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRES DE CUENCA EMOV EP						
CONVOCATORIA AL CONCURSO INTERNO DE MERITO Y OPOSICIÓN PARA LOS SIGUIENTES PUESTOS									
Denominación del puesto	Vacantes	Grupo Ocupacional	RMU	Unidad Administrativa	Lugar	Requerimientos			
						Instrucción	Experiencia	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
Auxiliar 2 Digitación / Matriculación	2	Servidora o Servidor Público de Apoyo 2	749,65	Gerencia Operativa de Transporte Terrestre	Carlos Arízaga Torralba y Tarquino Cordero; Sector: Misticata	<p>Instrucción Formal: Bachiller</p> <p>Área del Conocimiento: Bachillerato General</p> <p>Atención al Cliente, Envío y Recepción de Correspondencia, Sistemas, Técnicas de Redacción, Gestión documental, Archivo Físico y digital, Técnicas de secretariado, Técnicas de agenda, Relaciones Humanas.</p>	<p>6 meses _ Cargos similares</p> <p>Digitación e ingreso de datos a sistemas informáticos, atención al usuario.</p>	<p>Trabajo en equipo: Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organización. Conocimiento del entorno organizacional : Identifica las razones que motivan determinados comportamientos en los grupos, instituciones o los problemas de fondo, oportunidades o fuerzas de poder que los afectan. Orientación a los resultados: Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla o modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia. Aprendizaje continuo: Realiza trabajos de investigación que comparte con sus compañeros. Comparte sus conocimientos y experiencias actuando como agente de cambio y propagador de nuevas ideas y tecnologías.</p>	<p>Análisis de operaciones Identificar el sistema de control requerido por una nueva unidad organizacional. Comprensión escrita Lee y comprende documentos de complejidad media, y posteriormente presenta informes. (memorando) Monitoreo y control: Analiza y corrige documentos. Orientación / asesoramiento: Ofrece guías a equipos de trabajo para el desarrollo de planes, programas y otros.</p>
Fecha de Inicio: 13/07/2018 08:00			Fecha Finalización: 17/07/2018 23:59						
Mayor Información: Para mayor información del Concurso por favor dirigirse al área de Talento Humano									
Recuerde: Para postular al concurso de méritos y oposición deberán entregar la hoja de Vida con la documentación que certifique el cumplimiento de los requisitos mínimos. El documento se podrá descargar de página Web de la EMOV EP en la barra de Inicio "CONCURSO INTERNO DE MÉRITOS 2018"									